

**ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ**  
**по образовательным программам начального общего,**  
**основного общего и среднего общего образования**  
в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №14»

**I. Общие положения**

Настоящие правила разработаны на основе Федерального Закона от 29.12.12 №273-ФЗ «Об образовании в РФ»; Федерального Закона от 21.11.22 №465-ФЗ; приказа Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Распоряжения Правительства РФ от 17.12.2009 г. № 1993-р «Об утверждении Сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями субъектов РФ и муниципальными учреждениями»; Постановлений Администрации Великого Новгорода: №1551 от 18.03.21 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в образовательные учреждения»; №210 от 25.01.2017 «О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение», № 145 от 16.01.19 «О закреплении муниципальных автономных общеобразовательных учреждений за территориями (микрорайонами) муниципального образования – городского округа Великий Новгород; №197 от 24.01.2017 «О внесении изменений в перечень муниципальных автономных общеобразовательных учреждений за территориями (микрорайонами) муниципального образования – городского округа Великий Новгород»; «Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 № 177; «Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Новгородской области, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», утвержденные постановлением Правительства Новгородской области от 12.08.2014 №429, приказа Минпросвещения России от 17.01.2019 г №20.

**II. Прием обучающихся в первые классы**

В первые классы муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №14» (далее - образовательная организация, сокращенно ОО) принимаются дети, проживающие на закрепленной за учреждением территории. Территория закрепляется Постановлением Администрации Великого Новгорода.

1. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля и заканчивается не позднее 30 июня текущего года.

2. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной за ОО территорией, прием заявлений в первый класс начинается при наличии свободных мест с 6 июля до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Администрация ОО может отказать гражданам, не проживающим на закрепленной за учреждением территории в приеме их детей в первый класс только по причине отсутствия свободных мест.

3. В первые классы дети принимаются по достижении ими на 1 сентября возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель вправе разрешить прием на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

4. Прием на обучение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

5. Образец заявления о приеме на обучение размещается ОО на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

6. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

- лично в ОО;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов РФ, созданных органами государственной власти субъектов РФ, интегрированных с ЕГПУ.

7. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

8. ОО осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки ОО вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

9. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении ОО и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами ОО родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

10. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

11. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в ОО на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и Федеральным законом.

12. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ОО на время обучения ребенка.

13. В первоочередном порядке предоставляются места детям, указанным в абзаце 2 части 6 статьи 19 ФЗ от 28.05.1998 №76 «О статусе военнослужащего» по месту жительства семьи.

14. В первоочередном порядке предоставляются места детям, указанным в части 6 статьи 46 ФЗ от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников внутренних дел не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 ФЗ от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях некоторым сотрудникам федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты РФ».

15. Прием на обучение в ОО проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с ФЗ представлены особые права при приеме на обучение.

16. Право преимущественного приема на обучение в ОО по основным общеобразовательным программам имеет ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, в которой обучаются его брат и (или) сестра полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.

17. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

18. При приеме на обучение ОО обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

19. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей)

обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка.

20. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

21. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

22. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в ОО.

23. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица ОО, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

24. ОО осуществляет обработку полученных в связи с приемом в ОО персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных.

25. Руководитель ОО издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

26. На каждого ребенка или поступающего, принятого в ОО формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

27. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от их уровня подготовки. Прием детей в первые классы на конкурсной основе не допускается.

28. Собеседование с ребенком может проводиться в сентябре в адаптационный период с целью планирования учебной работы с ним.

29. Введение в образовательный процесс новых программ не предполагает специального отбора детей. Право выбора системы обучения остается за родителем (законным представителем) ребенка.

### **III. Прием и перевод обучающихся во вторые - одиннадцатые классы**

1. Прием ОО осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2. В приеме в ОО может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест за исключением случаев предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и 88 ФЗ.

В этом случае родители (законные представители) ребенка для решения вопроса об его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Комитет по образованию Администрации Великого Новгорода.

3. Прием обучающихся происходит на основании «Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей

образовательную деятельность по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 №177 по личному заявлению родителей (законных представителей) при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

4. При приеме обучающегося в течение учебного года родители (законные представители) обучающегося представляют личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее, и выписку из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации по учебным предметам, заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя.

5. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

6. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

7. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста 18 лет принимаются на обучение по адаптированной общеобразовательной программе только с согласия самих поступающих.

8. Организация индивидуального отбора при приеме в образовательную организацию для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и порядке, которые предусмотрены ч.5 ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» и постановлением Правительства Новгородской области от 12.08.2014 № 429

«Порядок организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Новгородской области, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» и регулируется локальным актом ОО «Порядок организации индивидуального отбора обучающимися при приеме (переводе) в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №14» для получения основного общего или среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», утвержденным приказом от 20.05.2015 г. № 250.

9. При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.