

ПОЛОЖЕНИЕ
о наставничестве
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №14»

I. Общие положения

1.1. Наставничество предусматривает работу «пар» педагогов, объединенных по разным основаниям: по предметному принципу; «наставник – молодой специалист»; «учитель, владеющий определенной компетенцией, и учитель, которому необходимо сформировать эту компетенцию» и др.

1.2. Правовой основой наставничества являются: нормативные акты Министерства просвещения Российской Федерации, регламентирующие вопросы профессиональной подготовки педагогических работников (учителей и специалистов) образовательных организаций и настоящее Положение.

II. Цели и задачи наставничества

2.1. Целью Наставничества является оказание помощи педагогическим работникам:

впервые принятыми учителями (специалистами), не имеющими трудового стажа педагогической деятельности в образовательных организациях;

специалистами, назначенными на должность, по которой они не имеют опыта работы;

студентов, которые учатся по специальности «Образование и педагогические науки» и успешно сдавших сессию (начиная с четвертого курса);

учителями, переведенными на другую работу, если выполнение ими служебных обязанностей требует расширения и углубления профессиональных знаний и овладения новыми практическими навыками;

учителями, нуждающимися в методической помощи, на основании выявления профессиональных дефицитов,

педагогами с низкими образовательными результатами учащихся.

2.2. Основными задачами Наставничества являются:

Привитие педагогическим работникам интереса к педагогической деятельности в целях его закрепления в образовательной организации;

ускорение процесса профессионального становления и развития педагогов, развитие их способности самостоятельно, качественно и ответственно выполнять возложенные функциональные обязанности, повышать свой профессиональный уровень;

адаптация к корпоративной культуре, усвоение лучших традиций коллектива и правил поведения в образовательной организации;
формирование открытого и эффективного сообщества в образовательной организации;
ориентация начинающего педагога на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности.

III. Организационные основы Наставничества

3.1. Руководство деятельностью наставничеством осуществляет ответственный за методическую работу в школе.

3.2. Ответственный за методическую работу подбирает наставников из учителей с высоким уровнем профессиональной подготовки, коммуникативными навыками, гибкостью в общении, имеющих опыт методической и воспитательной работы, высокие показатели в педагогической деятельности, богатый жизненный опыт, способность и готовность делиться профессиональным опытом.

3.3. Наставник прикрепляется к педагогическому работнику на срок от одного года до трех лет.

3.4. Результатом эффективности организации работы наставника является высокий уровень включенности педагогического работника в профессиональную работу, социально-общественную жизнь школы, уверенность в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциалов.

IV. Обязанности и права наставника

4.1. Наставник обязан:

знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, определяющих права и обязанности молодого специалиста по занимаемой должности;

разрабатывать совместно с педагогическим работником план профессионального становления с учетом уровня его интеллектуального развития, педагогической, методической и профессиональной подготовки по предмету;

изучать деловые и нравственные качества педагогического работника, его отношение к проведению занятий, коллективу образовательной организации, обучающимся и их родителям (законным представителям);

проводить необходимое обучение с педагогическим работником; контролировать и оценивать самостоятельное проведение педагогическим работником учебных занятий и внеклассных мероприятий;

оказывать педагогическому работнику персонализированную помощь в выстраивании индивидуального образовательного маршрута;

участвовать в обсуждении вопросов, связанных с профессиональной и общественной деятельностью педагогического работника, по необходимости вносить предложения администрации школы о его поощрении;

составлять отчет по итогам наставничества с предложениями по дальнейшей работе педагогического работника.

4.2. Наставник имеет право:

привлекать педагогического работника к участию в мероприятиях, организованных региональной и городской Школами наставничества;

участвовать в обсуждении вопросов, связанных с наставничеством, в том числе с деятельностью педагогического работника;

выбирать формы и методы контроля деятельности педагогического работника и своевременности выполнения заданий, проектов, определенных планом;

вносить на рассмотрение администрации школы предложения по совершенствованию работы, связанной с наставничеством.

V. Обязанности и права педагогического работника

5.1. Педагогический работник обязан:

изучать нормативные документы, определяющие его профессиональную деятельность;

реализовывать в установленные сроки индивидуальный план работы наставника с педагогическим работником;

постоянно работать над повышением профессионального мастерства, овладевать практическими навыками по занимаемой должности, совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень;

периодически (согласно плану наставника) отчитываться о своей работе перед наставником.

5.2. Педагогический работник имеет право:

изучать деятельность других педагогов, осуществляющих образовательную деятельность;

систематически повышать свой профессиональный уровень;

пользоваться имеющимся оборудованием, инструментами, материалами, документами, литературой и иной инфраструктурой организации в целях исполнения своих должностных обязанностей и прохождения наставничества;

участвовать в составлении индивидуального плана;

обращаться к наставнику за советом, помощью по вопросам, связанным с осуществляемой деятельностью;

при невозможности установления личного контакта с наставником выходить с ходатайством о замене наставника.

VI. Документы, регламентирующие наставничество

6.1. Настоящее Положение;

6.2. Индивидуальный план работы наставника с педагогическим работником.